

令和7年度 女子短期大学部 各種委員会

委員会	幼児教育科 委員 (敬称略)	
学長補佐会議	坪井 (幼児教育科長)、西田 (広報部長)、花田 (入試広報委員会委員長)、藤村 (学生委員会委員長)、矢野 (教務委員会委員長)	
実習委員会	◎長澤	
	(1)幼稚園実習 [幼稚園実習 I・II]	○花田、井上、設楽、横井 (坪井・矢野がサポート)
	(2)保育実習 [保育実習 I・II・III]	○宍戸 (保育所実習主担当)、矢野 (施設実習主担当)、久野、長澤、藤村、森嶋 (設楽がサポート)
	(3)実習全般	○西田
わいわいひろば委員会	◎花田、井上、久野、宍戸、設楽、長澤、矢野	
自己点検・評価委員会	◎坪井、井上、久野、宍戸、設楽、長澤、西田、花田、藤村、森嶋、矢野、横井	
FD・SD委員会	◎矢野、花田、森嶋、横井	
入学試験・広報委員会	◎花田 (1)対面中心の広報活動: ○藤村、井上、森嶋、矢野 (2)模擬授業: ○長澤、設楽、久野、宍戸 (3)高校訪問: ○坪井、花田、西田 (4)教職協働: ○西田、横井	
教務委員会	◎矢野、井上、宍戸、森嶋	
学生委員会	◎藤村、久野、長澤、花田	
キャリア・就職支援委員会	◎長澤、宍戸、設楽、西田	
睦会・しもつき会幹事	◎横井、久野	

備考①: ◎は委員長、○は主担当を示す。

備考②: 令和7年度は留学生の入学がなく在籍者もいないため、留学生委員会の委員を配置しない。

備考③: 令和7年度は共同研究計画を立案・実施しないため、共同研究委員会の委員を配置しない。

令和7年度 入試広報戦略プロジェクト・チーム

役割	担当教員	主な担当業務
チーム・マネージャー	◎坪井、○花田	入試広報戦略全般のマネジメント
対面中心の広報活動	◎藤村、○井上、森嶋、矢野	オープンキャンパスなどの広報活動業務
模擬授業	◎長澤、○設楽、久野、宍戸	学内外の模擬授業に関する業務
高校訪問	◎坪井、○花田、西田 (広報部長)	高校訪問に関する業務
教職協働	◎西田 (広報部長)、○横井	入試広報戦略に係る教職協働の連絡調整

備考①: ◎はリーダー、○は副リーダーを示す。

備考②: 各担当者間で連携・協働しながら、全教員が入試広報戦略の実務に取り組む。

令和7年度 全学的な委員会等

全学的な委員会等	幼児教育科 委員
学生部委員会	藤村、花田
入試部委員会	坪井、花田
広報部委員会	西田（広報部長）、花田、森嶋
広報部長	西田
企画広報室長	西田
図書館・紀要委員会	久野、横井
図書館長	花田
EM・IR 室運営委員会	坪井、西田（広報部長）
EM・IR 室員	森嶋
情報センター委員会	久野、森嶋
生涯学習委員会	西田（広報部長）
研究倫理審査委員会	設楽
キャンパス・ハラスメント防止対策委員会	◎矢野、設楽
キャンパスライフ支援室運営委員会	◎設楽、矢野
自己点検評価委員会（大学）	西田
将来計画検討委員会	坪井、西田（広報部長）
衛生委員会	藤村
教職実践センター運営委員会	坪井
教員養成カリキュラム委員会	坪井
運営会議	坪井、西田（広報部長）
私学助成金申請ワーキング・グループ（大学）	西田
地協C 企画・調整広報部長	西田
地協C 短大ボランティアセンター	◎坪井、花田（地域協働広報センター副センター長）

令和7年度 女子短期大学部 学生担任

1年生 担任会

※入学者数：65名

担任教員	クラス	1年生（仮）	担任教員	クラス	1年生（仮）
設楽紗英子	Aクラス	001～006	井上 修	Cクラス	034～039
藤村透子	Aクラス	007～012	矢野善教	Cクラス	040～045
西田直樹	Aクラス	013～017	花田千絵	Cクラス	046～048
横井夏子	Bクラス	018～022		Dクラス	049～051
長澤 順	Bクラス	023～028	森嶋佳織	Dクラス	052～058
久野高志	Bクラス	029～033	宍戸良子	Dクラス	059～065

2年生 担任会

担任教員	クラス	2年生	担任教員	クラス	2年生
設楽紗英子	Aクラス	001～009	久野高志	Dクラス	041～046
藤村透子	Aクラス	010～011	井上 修	Dクラス	047～053
西田直樹	Aクラス	012～013	矢野善教	Eクラス	054～059
藤村透子	Bクラス	014～020	花田千絵	Eクラス	060～066
西田直樹	Bクラス	021～026	森嶋佳織	Fクラス	067～073
横井夏子	Cクラス	027～033	宍戸良子	Fクラス	074～080
長澤 順	Cクラス	034～040			

備考①：各担任教員は『作新学院大学・作新学院大学女子短期大学部学生担任に関する規程』第3条第1項（学生担任は、学生の日常的な状況把握に努め、修学、学生生活、就職活動、学籍異動などの相談を受け、指導・助言を行う）ならびに第2項（学生担任は、学生からの相談に応じ、必要な場合には、関連部署と連携して対応する）に基づき、学生担任の役割を担う。

備考②：幼児教育科長（坪井）は各担任教員の補佐を務め、学生全員の学修活動・学生生活を支援する。